**ANEXO I DO TERMO DE REFERÊNCIA**

**MODELO DE PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DADOS PARA COMPOSIÇÃO DOS CUSTOS REFERENTES A MÃO DE OBRA** | | |
| 1 | Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas) |  |
| 2 | Classificação Brasileira de Ocupações (CBO) |  |
| 3 | Salário normativo da categoria profissional |  |
| 4 | Categoria Profissional (vinculada à execução contratual) |  |
| 5 | Data base da categoria (dia/mês/ano) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I** | **MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO** | **Percentual %** | **Valor (R$)** |
| A | Salário Base |  |  |
| B | Adicional de Periculosidade |  |  |
| C | Adicional de Insalubridade |  |  |
| D | Adicional Noturno |  |  |
| E | Adicional de Hora Noturna Reduzida |  |  |
| F | Outros (especificar) |  |  |
|  | **Total de Remuneração** | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **II** | **MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS** | | | | |
| **2.1** | **Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias** | **Percentual %** | | **Valor (R$)** | |
| A | 13º (décimo terceiro) Salário |  | |  | |
| B | Férias e Adicional de Férias |  | |  | |
|  | **Total** |  | |  | |
|  |  |  |  | |  |
| **2.2** | **Submódulo 2.2 - GPS, FGTS e Outras Contribuições** | **Percentual %** | | **Valor (R$)** | |
| A | INSS | 20,00% | |  | |
| B | Salário Educação | 2,50% | |  | |
| C | SAT |  | |  | |
| D | SESC ou SESI | 1,50% | |  | |
| E | SENAI - SENAC | 1,00% | |  | |
| F | SEBRAE | 0,60% | |  | |
| G | INCRA | 0,20% | |  | |
| H | FGTS | 8,00% | |  | |
|  | **Total** |  | |  | |
|  |  |  | |  | |
| **2.3** | **Submódulo 2.3 – Benefícios Mensais e Diários** | **Percentual %** | | **Valor (R$)** | |
| A | Transporte |  | |  | |
| B | Auxílio-Refeição/Alimentação |  | |  | |
| C | Assistência médica e familiar |  | |  | |
| D | Outros (especificar) |  | |  | |
|  | **Total** | | |  | |
|  |  |  | |  | |
| **II** | **QUADRO RESUMO DO MÓDULO 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários** | | | **Valor (R$)** | |
| **2.1** | 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias | | |  | |
| **2.2** | GPS, FGTS e outras contribuições | | |  | |
| **2.3** | Benefícios Mensais e Diários | | |  | |
|  | **Total** | | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **III** | **MÓDULO 3: PROVISÃO PARA RESCISÃO** | **Percentual %** | **Valor (R$)** |
| A | Aviso Prévio Indenizado |  |  |
| B | Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado |  |  |
| C | Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Indenizado |  |  |
| D | Aviso Prévio Trabalhado |  |  |
| E | Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre o Aviso Prévio Trabalhado |  |  |
| F | Multa do FGTS e contribuição social sobre o Aviso Prévio Trabalhado |  |  |
|  | **Total** | |  |
| **IV** | **MÓDULO 4: CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE** | | |
| **4.1** | **Submódulo 4.1 – Substituo nas Ausências Legais** | **Percentual %** | **Valor (R$)** |
| A | Substituto na cobertura de Férias |  |  |
| B | Substituto na cobertura de Ausências Legais |  |  |
| C | Substituto na cobertura de Licença-Paternidade |  |  |
| D | Substituto na cobertura de Ausência por acidente de trabalho |  |  |
| E | Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade |  |  |
| F | Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar) |  |  |
|  | **Total** |  |  |
|  |  |  |  |
| **4.2** | **Submódulo 4.2 - Substituto na Intrajornada** | **Percentual %** | **Valor (R$)** |
| A | Substituto na cobertura de Intervalo para repouso ou alimentação |  |  |
|  | **Total** |  |  |
|  |  |  |  |
| **IV** | **QUADRO RESUMO DO MÓDULO 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente** | | **Valor (R$)** |
| **4.1** | Substituto nas Ausências Legais | |  |
| **4.2** | Substituto na Intrajornada | |  |
|  | **Total** | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **V** | **MÓDULO 5: INSUMOS DIVERSOS** | **Percentual %** | **Valor (R$)** |
| A | Uniformes |  |  |
| B | Materiais |  |  |
| C | Equipamentos |  |  |
| D | Outros (especificar) |  |  |
|  | **Total** | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VI** | **MÓDULO 6: CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO** | **Percentual%** | **Valor (R$)** |
| A | Custos indiretos |  |  |
| B | Lucro |  |  |
| C | Tributos |  |  |
|  | C1. Tributos Federais (especificar) |  |  |
|  | C2. Tributos Estaduais (especificar) |  |  |
|  | C3. Tributos Municipais (especificar) |  |  |
|  | **Total** | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **QUADRO-RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO** | | |
| **Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)** | | **Valor (R$)** |
| A | Módulo 1: Composição da Remuneração |  |
| B | Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários |  |
| C | Módulo 3: Provisão para Rescisão |  |
| D | Módulo 4: Custo de Reposição do Profissional Ausente |  |
| E | Módulo 5: Insumos Diversos |  |
|  | Subtotal (A + B + C + D + E) |  |
| F | Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro |  |
|  | **Valor Total por Empregado** |  |

**OBSERVAÇÕES:**

**Nota 1:** A Planilha de Custo e Formação de Preços deverá ser preenchida individualmente para cada categoria/posto envolvido na prestação dos serviços, devendo ser observadas todas as demais orientações/determinações contidas no Edital e seus anexos.

1. Todos os Postos de Trabalho são compostos de 1 (um) profissional.

**Nota 2:**A planilha será calculada considerando o valor mensal do empregado.

**Referente ao Módulo I**

**Nota 3:** O Módulo 1 refere-se ao valor mensal devido ao empregado pela prestação do serviço no período de 12 meses.

**Referente ao Módulo II**

**Nota 4:** Como a planilha de custos e formação de preços é calculada mensalmente, provisiona-se proporcionalmente 1/12 (um doze avos) dos valores referentes a gratificação natalina, férias e adicional de férias.

**Nota 5:** O adicional de férias contido no Submódulo 2.1 corresponde a 1/3 (um terço) da remuneração que por sua vez é divido por 12 (doze) conforme Nota 4 acima.

**Nota 6:** Levando em consideração a vigência contratual prevista no art. 57 da Lei nº 8.666, de 23 de junho de 1993, a rubrica férias tem como objetivo principal suprir a necessidade do pagamento das férias remuneradas ao final do contrato de 12 meses. Esta rubrica, quando da prorrogação contratual, torna-se custo não renovável.

**Nota 7:**Os percentuais dos encargos previdenciários, do FGTS e demais contribuições são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

**Nota 8:**O SAT a depender do grau de risco do serviço irá variar entre 1%, para risco leve, de 2%, para risco médio, e de 3% de risco grave.

**Nota 9:**Os percentuais do submódulo 2.2 incidem sobre o Módulo 1, o Submódulo 2.1.

**Nota 10:**Referente ao submódulo 2.3, o valor informado deverá ser o custo real do benefício (descontado o valor eventualmente pago pelo empregado). Deverá também ser observada a previsão dos benefícios contidos em Acordos, Convenções e Dissídios Coletivos de Trabalho e atentar-se ao disposto no art. 6º desta Instrução Normativa.

**Nota 11:**São itens obrigatórios de preenchimento na planilha: “Auxílio-Refeição/Alimentação” e “Transporte”.

**Referente ao Módulo IV**

**Nota 12:**Os itens que contemplam o módulo 4 se referem ao custo dos dias trabalhados pelo repositor/substituto, quando o empregado alocado na prestação de serviço estiver ausente, conforme as previsões estabelecidas na legislação.

**Referente ao Módulo V**

**Nota 13:**Valores mensais por empregado.

**Nota 14:**É item obrigatório de preenchimento na planilha: “Uniforme”.

**Referente ao Módulo VI**

**Nota 15:**Custos Indiretos, Tributos e Lucro por empregado.

**Nota 16:**O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

**ANEXO II DO TERMO DE REFERÊNCIA**

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

**TABELA – SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS**

**1) Todos os Postos de Trabalho são compostos de 1 (um) profissional.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GRUPO 1** | **Item** | **Categoria** | **Tipo de Posto** | **Quant. de Postos**  **[a]** | **Valor Mensal de cada posto**  **[b]** | **Valor Mensal de cada posto**  **[c] = [a] x [b]** | **Valor anual de cada posto**  **[d] = [c] x 12** |
| 1 | Recepcionista | FIXO | 2 | **3.295,36** | **6.590,72** | **79.088,64** |
| 2 | Monitor de Museu | 4 | **5.386,74** | **21.546,96** | **258.563,52** |
| 3 | Museólogo | 1 | **7.282,26** | **7.282,26** | **87.387,12** |
| 4 | Auxiliar de Biblioteca | 1 | **3.716,15** | **3.716,15** | **44.593,80** |
| 5 | Auxiliar de Escritório | 1 | **3.430,36** | **3.430,36** | **41.164,32** |
| **VALOR TOTAL MENSAL 🡪** | | | | | **42.566,45** |  |
| **VALOR GLOBAL ANUAL 🡪** | | | | | | **510.797,40** |

**Observações:**

**1) Não serão aceitos valores superiores aos descritos nas tabelas acima.**

**2)** Quando da etapa de lances, deve-se observar que os percentuais de redução, em relação ao valor inicial, das propostas dos licitantes e dos lances ofertados sobre o valor total do grupo deverão ser transpostos linearmente para todos os itens que compõem a planilha de preços do licitante.

**3)** A licitante que apresentar proposta manifestamente inexequível, conforme subitem 12.3.4.1 do Edital, deve enviar documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto desta licitação.

**4)** A licitante deverá preencher, além do Modelo de Proposta de Preços (Anexo II deste Termo de Referência), observando os custos efetivos e as demais adaptações específicas para cada categoria, o Modelo de Planilha de Custos e Formação de Preços (Anexo I), devendo apresentar memória de cálculo juntamente com o preenchimento dos supramencionados anexos. Observar as regras da apresentação de propostas no item 10 do Termo de Referência.

**5)** As planilhas deverão ser individualizadas por tipo de posto, no entanto, a proposta para contratação terá que ser consolidada por grupo.

**6)** Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional (Real) com no máximo 02 (duas) casas decimais.